



छत्रदेव गाउँपालिका  
CHHATRADEV RURAL MUNICIPALITY

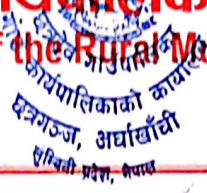
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
Office of the Rural Municipal Executive



छत्रगञ्ज, अर्घाखाँची  
Chhatragunj, Arghakhanchi  
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल  
Lumbini Province, Nepal

पत्र संख्या/Letter No.: २०८२/०८३

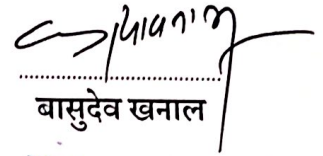
चलानी नं./Ref. No.:



**कार्यालय सञ्चालन सामग्रीहरूको दररेट पेस गर्ने सम्बन्धी सूचना !**

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८२/१२/१६

यस छत्रदेव गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिका कार्यालय, अन्तर्गतका वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थासमेत सञ्चालनका लागि अत्यावश्यक कार्यालय सञ्चालन सामग्रीहरू खरिद गर्न आ.व. २०८२/०८३ का लागि कार्यालयको दररेट निर्धारण तथा लागत अनुमान प्रयोजनार्थ संलग्न आयुर्वेद औषधीहरूको सूची बमोजिमको दररेट सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, नियमावली, २०६४ साथै प्रचलित कानून अनुसार कुनै आइटमको दररेट बजार दररेट भन्दा बढी नहुने गरी इच्छुक फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सले सम्बन्धित फर्मको इजाजतपत्र, संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र, स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र, कर चुक्ता प्रमाणपत्र साथै आवश्यकता अनुसारको व्यवसायिक इजाजतपत्रको प्रमाणित प्रतिलिप संलग्न गरी यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र मिति २०८२/०९/२२ गते कार्यालय समय भित्र दररेट पेस गर्नु हुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।



बासुदेव खनाल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

छत्रदेव गाउँपालिका, भर्षाखाँची

कार्यालय सञ्चालन सामग्रीसमेतको दररेट माग विवरण (आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	सामानको विवरण	इकाई	परिमाण	प्रति इकाई दर	कैफियत
१	फोटोकपी पेपर (80GSM, A4 Size, JK or equivalent)	रिम	१		
२	A4 नेपाली कागज (A4 साईज, १०० शिट, 25GSM)	रिम	१		
३	कलर पेपर (80GSM, A4 Size, Pink JK or equivalent)	रिम	१		
४	पाइलट पेन (V7, Black, Japanese or equivalent)	थान	१		
५	पाइलट पेन (V5, Black, Japanese or equivalent)	थान	१		
६	पाइलट पेन (V5, Red, Japanese or equivalent)	थान	१		
७	डटपेन (Black, 0.7mm)	थान	१		
८	डटपेन (Black, 0.6mm)	थान	१		
९	डटपेन (Black, 0.5mm)	थान	१		
१०	रिङ्ग फाईल (Hard Cover)	थान	१		
११	इन्डेक्स फाईल (Hard Cover)	थान	१		
१२	कोब्रा फाइल (Spring File Hard Type)	थान	१		
१३	रजिष्टर (2 No. Deluxe or equivalent)	थान	१		
१४	रजिष्टर (3 No. Deluxe or equivalent)	थान	१		
१५	रजिष्टर (4 No. Deluxe or equivalent)	थान	१		
१६	रजिष्टर (5 No. Deluxe or equivalent)	थान	१		
१७	Cloth Binding Register 5 No.	थान	१		
१८	हाईलाईटर (Original, Multicolour)	प्याकेट	१		
१९	ग्लुस्टिक (35g)	थान	१		
२०	डबल टेप (Double Sided Foam Tape)	रोल	१		
२१	Binder Clips (41mm)	प्याकेट	१		
२२	पेपर क्लिप (28mm)	प्याकेट	१		
२३	पञ्चिङ्ग मेशिन (DP 600 or equivalent)	थान	१		
२४	स्ट्याम प्याड (Office Standard, Black Colour)	थान	१		
२५	स्टिच पिन (सानो 10 No.)	प्याकेट	१		
२६	स्टिच पिन (मझौला 24/6)	प्याकेट	१		
२७	स्टाप्लर (सानो, 10 No.)	थान	१		
२८	स्टाप्लर (मझौला, २४/६, HP45 or equivalent)	थान	१		
२९	प्लाष्टिक फाईल (My Clear Bag, A4 Size, Thick Plastic)	थान	१		
३०	क्याल्कुलेटर (Office Standard, 12 Digit)	थान	१		
३१	स्टील स्केल (Stainless Steel, 30cm)	थान	१		

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यालय सञ्चालन सामग्रीसमेतको दररेट माग विवरण (आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	सामानको विवरण	इकाई	परिमाण	प्रति इकाई दर	कैफियत
३२	पेन स्ट्याण्ड (Wooden)	थान	१		
३३	पेन्सिल (Super Dark)	प्याकेट	१		
३४	इरेजर (Non-Toxic Dust Free Erase)	थान	१		
३५	सार्पनर (Long Point Sharpeners)	थान	१		
३६	खाम (A4, Plastic Coated)	थान	१		
३७	खाम (File Size, Plastic Coated)	थान	१		
३८	कैची (Stainless Steel, 7 No.)	थान	१		
३९	टिपेक्स (Non-Toxic Superior, 7ml, Smooth Flow)	थान	१		
४०	पर्मानेण्ट मार्कर (Colour, Original, Snowmen or Equivalent)	थान	१		
४१	वोर्ड मार्कर (Colour, Original, Snowmen or Equivalent)	थान	१		
४२	Memo Card (Sticky Note 3"x4", 100Pcs, high quality)	प्याकेट	१		
४३	Paper Weight (Glass, Multicolour)	थान	१		
४४	भित्ते घडी (Analog Clock, Minimum 8" Diameter)	थान	१		
४५	शाइन पेन (Original, Multicolour)	प्याकेट	१		
४६	नाता प्रमाणित (80GSM, A4 Size, Red/Black Color, 100 Sheets)	ठेली	१		
४७	कुचो (अम्रिसो)	थान	१		
४८	कुचो (नरिवल)	थान	१		
४९	कुलिन (500ml)	थान	१		
५०	हात धुने साबुन (100gm) LIFEBOY or equivalent	थान	१		
५१	पोछा डण्डी समेत (Cotton Round Mop)	थान	१		
५२	वाइपर डण्डी समेत (Floor Wiper, Good Quality)	थान	१		
५३	फिनेल (Perfumed, White, 500ml Bottle)	थान	१		
५४	कपडा धुने साबुन (200gm) AAHA or equivalent)	थान	१		
५५	शरफ (Quick Wash Detergent 500G)	थान	१		
५६	हरपिक (Toilet Cleaner, 500ml)	थान	१		
५७	ओडोनिल (Bathroom Fresher)	थान	१		
५८	ट्वाइलेट ब्रस (Plastic)	थान	१		
५९	कपुर दाना (Anti Insect)	पाकेट	१		
६०	डष्टबिन (Round Plastic Dustbin)	थान	१		
६१	डष्टप्यान (Plastic Dustpan)	थान	१		
६२	प्लाष्टिक बाल्टी (Plastic, 8 Ltr.)	थान	१		
६३	प्लाष्टिक मग (Plastic, 500ml)	थान	१		

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यालय सञ्चालन सामग्रीसमेतको दररेट माग विवरण (आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	सामानको विवरण	इकाई	परिमाण	प्रति इकाई दर	कैफियत
६४	प्लाष्टिक बाटा (Plastic Basin, 15 Inch)	थान	१		
६५	ताला (40 mm Tala Chabi with 4 Keys)	थान	१		
६६	स्टील जग (Stainless Steel, 1.5 Lit. Water Jug)	थान	१		
६७	टावेल (Medium Sized Cotton Towel)	थान	१		
६८	डोरम्याट (Antislip Door Mat 38x58cm, Thickness-10mm)	थान	१		
६९	Tissue Paper (2 Ply Tissue 100 Pulls)	बक्स	१		
७०	डिष्टिल वाटर (1 Ltr. Bottle)	लिट्र	१		
७१	पञ्जिकरण लोगो छपाई (A4 साईज, नेपाली कागज)	ठेली	१		
७२	नागरिकता सिफारिस -अनुसूची १ (A4, नेपाली कागज)	ठेली	१		
७३	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस -अनुसूची २ (A4, नेपाली कागज)	ठेली	१		
७४	नागरिकता सिफारिस (सर्जमिन) -अनुसूची ३ (A4, नेपाली कागज)	ठेली	१		
७५	लेटरप्याड (80GSM, A4 Size, Single Color, 100 Sheets)	ठेली	१		
७६	नागरिकता अभिलेख रजिष्टर (लेजर पेपर, १०० पाना)	थान	१		
७७	मल्टिप्लग (5 Port)	थान	१		
७८	टोनर कार्टेज -2305 (Brother 2540DW)	थान	१		
७९	टोनर कार्टेज -303 (Canon LBP 2900)	थान	१		
८०	टोनर कार्टेज -325 (Canon 6030)	थान	१		
८१	टोनर कार्टेज -328 (Canon)	थान	१		
८२	टोनर कार्टेज -337 (Canon)	थान	१		
८३	टोनर कार्टेज (Pantum-7102)	थान	१		
८४	पेन ड्राईभ (32GB, USB 3.0)	थान	१		
८५	माउस (USB Optical Wired)	थान	१		
८६	कि-बोर्ड (USB Office Keyboard)	थान	१		
८७	इलेक्ट्रिक किटली (5 Ltr.)	थान	१		
८८	Drum (Toner) Unit (Compatible for BROTHER-2540)	थान	१		
८९	Drum (Toner) Unit (Compatible for PANTUM-7102)	थान	१		
९०	ईन्डक्सन चुलो (2000 Watt Single Induction Cooktop)	थान	१		
९१	थर्मस (1500ml Stainless Steel Vacuum Bottle)	थान	१		
९२	Door Bell (Wireless Remote Control)	थान	१		

दररेट पेस गर्ने फर्मको नाम:

ठेगाना:

फर्मको छाप:

सञ्चालकको दस्तखत:

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत